

ডায়েরী নং- ১৫	তারিখঃ ২৭/৭
<input checked="" type="checkbox"/> যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	
<input type="checkbox"/> যুগ্মসচিব (প্রেস)	
<input type="checkbox"/> যুগ্মসচিব (আইন ও শৃঙ্খলা)	
<input type="checkbox"/> যুগ্মসচিব (তথ্য/টিভি/বেতার/সম্প্রচার/চলচ্চিত্র)	
<input type="checkbox"/> উপসচিব (প্রশাসন)	
<input type="checkbox"/> ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	

অতিরিক্ত সচিব

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
৩/এ, নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫
ওয়েব সাইট : www.napd.ac.bd

সচিব সচিবের দপ্তর	
ক্রমিক সংখ্যা ২৪৫৪	তারিখঃ ২৭/৭
<input checked="" type="checkbox"/> সচিব	
<input type="checkbox"/> উপসচিব (উন্নয়ন)	
<input type="checkbox"/> যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	
<input type="checkbox"/> উপসচিব (সম্প্রচার)	
<input type="checkbox"/> উপসচিব (আইন ও শৃঙ্খলা)	
সচিব একান্ত সচিব	০৬ আবিপ, ১৪৩২
	২১ জুলাই, ২০১৫

নং ২০.০৭.০০০০.০০৬.০২.২৪৫.১৪-৬৬৪

বিষয় : Advance Microsoft Excel (২৩.০৮.২০১৫ - ১৩.০৯.২০১৫) শীর্ষক সাক্ষ্যকালীন প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন প্রদান প্রসংগে।

মহোদয়,

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমির প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি ২০১৫-২০১৬ অনুযায়ী আগামী ২৩ আগস্ট, ২০১৫ হতে ১৩ সেপ্টেম্বর, ২০১৫ তারিখ পর্যন্ত ১০ কর্মদিবস মেয়াদী "Advance Microsoft Excel" শীর্ষক সাক্ষ্যকালীন প্রশিক্ষণ কোর্স অনুষ্ঠিত হবে। কোর্সের মৌলিক তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপন করা হলো :

- (১) প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায় : সরকারী, আধা-সরকারী এবং স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানসমূহের ১ম শ্রেণীর/সমমর্যাদার কর্মকর্তাবৃন্দ।
 - (২) কোর্সের সময়সূচী ও মেয়াদ : সপ্তাহে তিন দিন (রবি, মঙ্গল, বুধ) বিকাল ০৬ঃ০০ - রাত ০৮ঃ৩০ তবে বিশেষ ক্ষেত্রে এ সময় সূচি পরিবর্তন হতে পারে।
১০ কর্মদিবস।
 - (৩) কোর্স ফি : ৮,০০০/- (আট হাজার) টাকা মাত্র। কোর্স ফি কোর্স শুরুর পূর্বে "মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি, ঢাকা" বরাবরে নগদ অথবা ক্রসড্ চেক এর মাধ্যমে প্রদেয়।
 - (৪) কোর্সের উদ্দেশ্য :
 - To increase office productivity in accounts, budgets, billing and many other areas
 - To increase capability on analyze data in accounts, or keep records of stock or schedules
 - (৫) পাঠ্যসূচি :
 - Travelling Around New Excel Interface
 - Data Formats, Fills, Borders and Hyper Linking
 - Formulas, Referencing, Naming, Linking
 - Plotting Data in Charts & Graphs
 - Logical Functions: If, And, Or, Sumif(s), Countif(s), Averageif(s)
 - Data Validation and Lookup Functions
 - Data Tools: Filtering, Subtotal, Consolidation, Pivot Table, Removing Duplicates, Text-to-Columns
 - Protection, Sharing and Formula Auditing
 - What-if-Analysis
 - Generic Functions: Text, Date, Database etc
 - Importing and Working with External Data
- ঃ - প্রত্যেক প্রশিক্ষণার্থীর জন্য স্বতন্ত্র কম্পিউটার।
- শীতাতপ নিয়ন্ত্রিত শ্রেণী কক্ষ।
- মাল্টিমিডিয়া প্রেজেন্টেশন সিস্টেম।
- নেটওয়ার্ক ভিত্তিক কম্পিউটার ল্যাব।

যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর	
ডায়েরী নং ১৫	তারিখঃ ৩০/৭/২০১৫
<input type="checkbox"/> উপ-সচিব (প্রশাসন)	
<input type="checkbox"/> উপ-সচিব (বাজেট)	
<input type="checkbox"/> উপ-সচিব (প্রশাসন-২/৩ অধিশাখা)	
<input type="checkbox"/> সহঃ সচিব (প্রশাসন-১)	
<input type="checkbox"/> সহঃ সচিব (প্রশাসন-৩)	
<input type="checkbox"/> ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	

২০.০৭.১৫
যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) সুবিধাদি

অঃপূঃ


- (৭) প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা : ২৫ জন
(৮) আবাসিক/অনাবাসিক : কোর্সটি অনাবাসিক এবং সাম্মিকালীন।
(৯) মনোনয়নের শেষ তারিখ : ১৩ আগস্ট, ২০১৫
(১০) মনোনয়ন প্রক্রিয়া : নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে সরাসরি অথবা ডাকযোগে মনোনয়ন প্রেরণ করা যাবে।
(১১) কোর্সে যোগদানের তারিখ ও সময় : মনোনীত কর্মকর্তাকে আগামী ২৩ আগস্ট, ২০১৫ তারিখ বিকাল ০৫:০০ টায় জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমিতে রিপোর্ট করতে হবে।

উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে আপনার মন্ত্রণালয়/দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা থেকে এক বা একাধিক কর্মকর্তা মনোনয়ন প্রদান করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল। কোর্স সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদির জন্য নিম্নস্বাক্ষরকারী অথবা কোর্স সমন্বয়কারী ও গবেষণা কর্মকর্তা জনাব মোঃ ইমামুল হাফিজ নাদিম (ফোন : ৮৬১৯৭০৫-৬/২৭৮ মোবাইলঃ ০১৬৭০৭৬৪০৯৪) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

মনোনীত কর্মকর্তাদের তথ্য নিম্নোক্ত ছকে প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানাচ্ছি :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কর্মস্থলের ঠিকানা	মোবাইল ফোন নম্বর	ই-মেইল

মনোনীত হলে এনএপিডি এর ওয়েবসাইট (www.napd.ac.bd) এ **Online Registration form** পূরণ করে পাঠানো যাবে।


২৩/৭/২০১৫
(কাজী মোহাম্মদ সালাতুজ্জামান)
সিস্টেম এনালিস্ট
ও কোর্স পরিচালক
ফোনঃ ৯৬৭৫০২৪
ফ্যাক্সঃ ০২-৮৬১৫৬৯৫
ই-মেইলঃ kmsalatuhammad@gmail.com

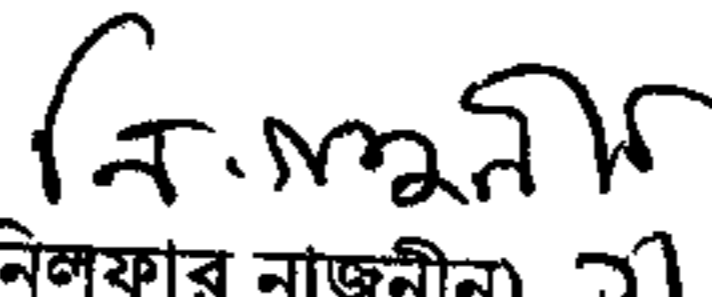
প্রাপক,
সচিব
তথ্য মন্ত্রণালয়

তথ্য মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৪ অধিশাখা

নং- ১৫.০০.০০০০.০১৮.২৫.০০৪.১৪.৩৪৩

তারিখ: ০২/০৮/২০১৫

উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণেচ্ছুক কর্মকর্তাগণ (প্রশিক্ষণ ব্যয় স্ব-স্ব দপ্তর/সংস্থা নির্বাহ সাপেক্ষে) আগামী ০৫-০৮-২০১৫ তারিখের মধ্যে প্রশাসন-৪ অধিশাখায় আবেদন দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো। নির্ধারিত সময়ের পর প্রাপ্ত আবেদনের ওপর কোন কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে না।


(নিলুফার নাজনীন)
উপ-সচিব
ফোন- ৯৫৬৭১০১।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তা (সকল)/ সচিব, তথ্য কমিশন/ প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদফতর/ মহাপরিচালক, বাংলাদেশ টেলিভিশন/ বাংলাদেশ বেতার/ গণযোগাযোগ অধিদপ্তর/ জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউট/চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ/বাংলাদেশ প্রেস ইনস্টিটিউট/ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন/বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা/ডাইস-চেয়ারম্যান, সেন্সর বোর্ড, প্রধান নির্বাহী, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র ও টেলিভিশন ইনস্টিটিউট।
২. সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে বিজ্ঞপ্তি দেয়ার অনুরোধসহ)